

Factura Pequeño Contribuyente

VIVIAN IVETH, PALOMO TORRES

Nit Emisor: 92901719

VIVIAN IVETH PALOMO TORRES

CALLEJON 1 ALDEA EL RANCHO, zona 0, San Agustin
Acasaguastlan, EL PROGRESO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E6A11D58-7F1B-4925-AE77-14ED346B3D0B

Serie: E6A11D58 Número de DTE: 2132494629

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 07:29:06

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:29:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-517, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-45-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E6A11D58, número DTE 2132494629 de fecha 31 de Agosto de 2024; emitida por Vivian Iveth Palomo Torres, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de Agosto del año 2024, según contrato administrativo número 2024-210-1-3-517 y acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-45-2024. Conste. El Progreso, 31 de Agosto de 2024.

(f) 
Vivian Iveth Palomo Torres
DPI: 3052 26479 0203

(f) 
Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacón
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722519576252

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 7:39 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:29:06
Emisor:	92901719
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	VIVIAN IVETH PALOMO TORRES
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	E6A11D58-7F1B-4925-AE77-14ED346B3D0B
Serie:	E6A11D58
Número del DTE:	2132494629
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:29:0706:00E6A11D587F1B4925AE7714ED346B3D0B
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:39:30
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 07:39:44



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	92901719
NOMBRE	VIVIAN IVETH, PALOMO TORRES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-517
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-45-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Vivian Iveth Palomo Torres
Plazo de contratación	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del:01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos.		Q. 7,000.00
Prestados en:		Sede Departamental El Progreso

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la aplicación estratégica, metodológica e instrumental de la extensión rural del maga en el territorio de cobertura institucional.	Se brindó apoyo profesional la reunión de la AMER San Agustín Acasaguastlán para la elaboración de proyecciones del mes de Agosto de actividades a realizar.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional a las agencias de extensión en la gestión de recursos para llevar a cabo las actividades de planificación y monitoreo del servicio de extensión en el departamento.	Se brindó apoyo profesional la capacitación sobre el monitoreo de pluviómetros a informantes de la AMER de San Agustín Acasaguastlán.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la conducción, integración y registro de los productos de extensión, formación y capacitación del maga en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en las reuniones de grupos CADER mixtos en temas de agricultura familiar y hogar rural, en el municipio de San Agustín Acasaguastlán.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la formulación, aplicación y monitoreo de propuestas estratégicas y metodológicas de extensión rural aplicadas por maga en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en el seguimiento de los grupos establecidos por en diferentes comunidades del municipio de San Agustín Acasaguastlán.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por el jefe de la sede departamental.	Se brindó apoyo profesional a proveedores del PAE en el seguimiento de las entregas de alimentación escolar en el municipio de San Agustín Acasaguastlán.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f) 

Vivian Iveth Palomo Torres
DPI: 3052 26479 0203
Celular: 46332244

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacón
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO





**COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA**
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 93761

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la):

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Vivian Iveth Palomo Torres

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

9901

Fecha de colegiación: 07 de noviembre de 2023

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Marzo 2025

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\El Progreso, 05/01/2024 05:10:45 p.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **N/D, N/D(Elprogreso30)**

Ing. For. Mario Martinez Herrera

Secretario de Junta Directiva



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-517
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-45-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Vivian Iveth Palomo Torres
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto pagado: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con treinta y nueve centavos.		Q. 55,548.39
Prestados en:		Sede Departamental El Progreso

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la Aplicación estratégica, metodológica e instrumental de la extensión rural del maga en el territorio de cobertura institucional.	Se brindó apoyo profesional la reunión de la AMER San Agustín Acasaguastlán para la elaboración de proyecciones de los meses de enero a agosto de las actividades a realizar.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional a las reuniones técnicas de la AMER San Agustín para las planificaciones semanales de las actividades a realizar.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional a las agencias de extensión en la gestión de recursos para llevar a cabo las actividades de planificación y monitoreo del servicio de extensión en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en la capacitación sobre el monitoreo de pluviómetros a informantes de la AMER de San Agustín Acasaguastlán.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en el llenado y envío de matriz de ruun de los posibles beneficiarios de semilla de maíz.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la conducción, integración y registro de los productos de extensión, formación y capacitación del maga en el departamento.	Se brindó apoyo profesional al área de capacitación para la coordinación de capacitaciones desarrolladas e impartidas a las AMER en los meses establecidos.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en el envío de decadas al encargado de Sistema de Monitoreo de Cultivo en sede departamental.	100%	Finalizado

4) Apoyo profesional en la formulación, aplicación y monitoreo de propuestas estratégicas y metodológicas de extensión rural aplicadas por maga en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en el registro de participantes para la entrega de semilla a beneficiarios del municipio de San Agustín Acasaguastlán.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en el llenado de matriz para la entrega de estaca de yuca para beneficio de los agricultores de la AMER San Agustín Acasaguastlán.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por el jefe de la sede departamental.	Se brindó apoyo profesional a las reuniones de COMUSAN en la municipalidad de San Agustín Acasaguastlán.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional a proveedores del PAE en el seguimiento de las entregas de alimentación escolar en el municipio de San Agustín Acasaguastlán.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

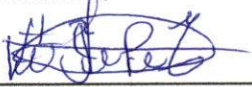
Se logró junto con el equipo de la AMER San Agustín el llenado de listados de participantes para la entrega de semilla de maíz en el mes de junio, para beneficiar a 240 agricultores en el municipio de San Agustín Acasaguastlán a través de los grupos CADER.

Se logró junto con informantes de decadas de parte baja, media y alta el consolidado y envío de los días de lluvias en el municipio de San Agustín Acasaguastlán.

Se logró finalizar el llenado del formato establecido para el registro de ventas de los proveedores del PAE en el municipio de San Agustín Acasaguastlán.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Vivian Iveth Palomo Torres
 DPI: 3052 26479 0203
 Celular: 46332244

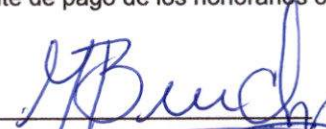
Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

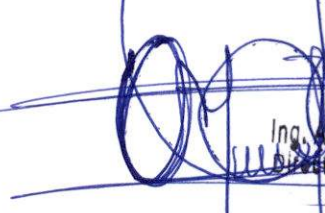

 M. Sc. Klemen Gamboa
 Viceministra de Seguridad
 Alimentaria y Nutricional



(f)


 Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacon
 Jefe Sede Departamental
 MAGA, EL PROGRESO




 Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
 Director de Coordinación Regional y
 Extensión Rural
 MAGA

